



Algemene voorwaarden

Artikel 1: DEFINITIES

- 1.1 Opdracht: een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij Visie op Jeugd zich jegens opdrachtgever verbindt diensten te verrichten.
- 1.2 Visie op Jeugd: de (rechts) persoon die de opdracht als bedoeld in 1.1. heeft aanvaard of een aan een mogelijke opdracht voorafgaande offerte of aanbod heeft uitgebracht of bij de organisatie van opdrachtgever de opdracht uitvoert.
- 1.3 Opdrachtgever: de (rechts) persoon die aan Visie op Jeugd opdracht heeft gegeven tot het verrichten van diensten.
- 1.4 Offerte: een schriftelijk aanbod tot dienstverlening.
- 1.5 Overeenkomst: een door opdrachtgever en Visie op Jeugd ondertekende offerte.
- 1.6 Partijen: Opdrachtgever en Visie op Jeugd.
- 1.7 Contractperiode: de afhankelijk van de aanvaarding van het plan van aanpak of opdracht omschrijving overeengekomen duur van de opdracht.
- 1.8 Plan van Aanpak/opdrachtomschrijving: de uitwerking of bijstelling van de opdracht, de planning van de uitvoering, de beoogde resultaten en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.
- 1.9 Tussen - en eindrapportage: rapportage over het verloop van de opdracht en eventuele wijzigingen in het Plan van Aanpak/opdrachtomschrijving.
- 1.10 Schade: alle directe - indirecte gevolgschade, daaronder begrepen winstderving, bedrijfsschade, (bijkomende) kosten, directe/indirecte schade - of direct/indirect verlies door derde.

Artikel 2: TOEPASSING ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en opdrachten met betrekking tot het door Visie op Jeugd leveren van diensten in de ruimste zin des woords, alsmede op de aldus tot stand gekomen overeenkomsten en hieruit voortvloeiende nadere overeenkomsten c.q. rechtshandelingen, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.
- 2.2 Visie op Jeugd is gerechtigd de algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk bekend gemaakt aan opdrachtgever. De gewijzigde versie van de algemene voorwaarden maakt deel uit van elke na het moment van wijziging gesloten overeenkomst.
- 2.3 Opdrachten komen schriftelijk tot stand voor de aanvang van de uitvoering van de opdracht doch uiterlijk binnen 8 dagen na de fysieke aanvang van de overeengekomen opdracht, door ondertekening van partijen van de offerte, vermeldende tenminste: een omschrijving van de opdracht, de verwachte duur van de werkzaamheden en de tarieven. De in de overeenkomst van opdracht genoemde verwachte duur en tariefstelling zijn ramingen die op basis van inzichten ten tijde van de formulering van de werkzaamheden als toereikend werden beschouwd.
- 2.4 Visie op Jeugd mag te allen tijde de werkzaamheden opschorten indien de overeenkomst nog niet is ondertekend en/of schriftelijk is bevestigd, wat kan leiden tot wijzigingen in planning en uitvoering.



ARTIKEL 3: OFFERTES

- 3.1 Offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht heeft verstrekt.
- 3.2 De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend. De offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.
- 3.3 De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 3.4 Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De opdracht komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij opdrachtnemer anders aangeeft.
- 3.5 Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.6 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4: UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 4.1 De opdracht wordt naar beste vermogen en inzicht en de eisen van goed vakmanschap uitgevoerd door of vanwege Visie op Jeugd.
- 4.2 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Visie op Jeugd aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan Visie op Jeugd worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Visie op Jeugd zijn verstrekt, heeft Visie op Jeugd het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.3 Visie op Jeugd is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, ontstaan doordat Visie op Jeugd is uitgegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar hoorde te zijn.
- 4.4 Opdrachtgever dient bij de beëindiging van de opdracht de aan Visie op Jeugd toegekende bevoegdheden te (doen) beëindigen, tenzij anders overeengekomen.
- 4.5 Visie op Jeugd en opdrachtgever zullen, op initiatief van elk van hen, overleg voeren in de navolgende situaties: Er een wezenlijke wijziging wordt aangebracht in het karakter, de aard, de inhoud of de omvang van de opdracht; Opdracht wordt gegeven werkzaamheden uit te voeren voor een andere organisatie dan die van opdrachtgever; Indien verschil van mening wordt geconstateerd met opdrachtgever betreffende de wijze van uitvoering van de opdracht.
- 4.6 Opdrachtgever zal door Visie op Jeugd onverwijld geïnformeerd worden indien, vanwege welke oorzaak dan ook, de geplande werkzaamheden niet kunnen worden uitgevoerd.

Artikel 5: MEER- / MINDER WERK

- 5.1 Indien tijdens de looptijd van de opdracht de omvang van de opdracht sterk wijzigt ten gevolge van onvoorziene omstandigheden of een verzoek van de opdrachtgever, dan treden partijen zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg omtrent wijziging van het voor de opdracht overeengekomen honorarium en/of prestatieafspraken. Minderwerk ten gevolge van een dergelijke omstandigheid kan alleen leiden tot een lager honorarium indien Visie op Jeugd de in het kader van de opdracht aangegane verplichtingen daadwerkelijk kan beperken.



Artikel 6: VERLENGING EN BEËINDIGING

- 6.1 De overeenkomst wordt na ommekomst van de overeengekomen looptijd van rechtswege beëindigd, tenzij partijen voor het einde van de contractperiode anderszins schriftelijk overeenkomen. De verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet tenzij daarvan door partijen schriftelijk is afgeweken.
- 6.2 Annulering van de training door de Opdrachtgever is zonder enige consequenties mogelijk tot 30 kalenderdagen voor aanvang van de vastgestelde (start)datum. Bij annulering tussen 7 en 30 kalenderdagen voor aanvang wordt 50% van de genoemde kosten in rekening gebracht, bij annulering binnen 7 kalenderdagen voor aanvang wordt 100% van de genoemde kosten in rekening gebracht. Indien de door Opdrachtgever geannuleerde training binnen de termijn van 1 kalenderjaar alsnog door Opdrachtgever wordt afgenomen wordt 25% van de annuleringskosten in mindering gebracht op het tarief van die training.
- 6.3 In afwijking van artikel 6.2 kunnen partijen de onderhavige overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder opgaaf van redenen beëindigen indien:
 - de wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - de onderneming van de wederpartij wordt geliquideerd;
 - conservatoir - of executoriaal beslag wordt gelegd op een substantieel gedeelte van de roerende en/of onroerende zaken dan wel andersoortige goederen van de wederpartij.
- 6.4 Opdrachtgever legt aan Visie op Jeugd geen handelingen op die in strijd zijn met het geldende recht, de statuten van opdrachtgever, de besluiten en richtlijnen van de organen van opdrachtgever en/of beroepsethiek.
- 6.5 Ieder der partijen heeft het recht de opdracht met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen indien de andere partij tekortschiet in de nakoming van de opdracht en niet, na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand, zijn verplichtingen binnen tien dagen na verzending van deze aanmaning alsnog nakomt.
- 6.6 Indien de overeenkomst, na ondertekening, maar vóór de daadwerkelijke uitvoering, wordt opgezegd door de opdrachtgever, leidt dit tot doorberekening van 50% van het overeengekomen honorarium over de eerste drie maanden, verhoogd met alle door Visie op Jeugd reeds gemaakte kosten.
- 6.7 Indien een der partijen de overeenkomst opzegt krachtens de in artikel 6.3 genoemde redenen, is deze partij tegenover de opgezegde partij niet tot enige schadevergoeding gehouden
- 6.8 Visie op Jeugd is gehouden aan het overdragen van relevante informatie aan opdrachtgever dan wel de opvolger tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

Artikel 7: BETALING

- 7.1 Betaling van het factuurbedrag dient – zonder recht op korting of verrekening – te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum. Voldoet de opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn het totale factuurbedrag, dan is zij van rechtswege in verzuim en kan zij gehouden worden tot vergoeding van de wettelijke rente vermeerderd met 2% over het openstaande bedrag met een minimum van € 25,00.
- 7.2 Visie op Jeugd behoudt zich het recht voor om tussentijdse facturen in te dienen naar rato van de verrichte werkzaamheden, of voorschotten te verlangen.
- 7.3 Indien de betaling langer dan 1 maand achterwege blijft, kan de opdrachtnemer de uitvoering van de opdracht opschorten totdat betaling is geschiedt.
- 7.4 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 7.5 Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van een of meer van haar verplichtingen uit deze overeenkomst, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte – zonder enig recht op korting of verrekening – voor rekening van opdrachtgever, een en ander conform het liquidatietarief van de Nederlandse Orde van Advocaten.

7.6 In geval van restitutie hanteert Visie op Jeugd een terugbetalingstermijn van 14 dagen.

Artikel 8: AANSPRAKELIJKHEID

- 8.1 Visie op Jeugd voert de overeengekomen opdracht met inachtneming van de aanvaarde offerte naar beste weten en zo zorgvuldig als van haar kan worden verwacht uit.
- 8.2 Visie op Jeugd neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft daarom geen garantie betreffende de resultaten van de opdracht.
- 8.3 Visie op Jeugd is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor materiële schade - al dan niet geleden door opdrachtgever of derden – ontstaan door werkzaamheden verricht ten behoeve van de opdrachtgever, samenhangend met handelingen van, dan wel niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de verplichting uit hoofde van deze overeenkomst door Visie op Jeugd.
- 8.4 De opdrachtgever is gehouden om Visie op Jeugd te vrijwaren en schadeloos te stellen ter zake van alle met de onderhavige overeenkomst samenhangende vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
- 8.5 Iedere aansprakelijkheid van Visie op Jeugd is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van Visie op Jeugd wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de voorwaarden van de polis niet ten laste van de verzekeraar is. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid van Visie op Jeugd beperkt tot het honorarium dat in de betreffende zaak gedurende de 12 kalendermaanden voorafgaande aan de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, is gedeclareerd, met een maximum van € 2.500,-.

Artikel 9: OVERMACHT

- 9.1 Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die redelijkerwijs niet aan Visie op Jeugd kunnen worden toegerekend. Een omstandigheid die in ieder geval als overmacht wordt aangemerkt is ziekte. Indien door een situatie van overmacht aan de uitvoering van een opdracht geen gevolg kan worden gegeven, heeft Visie op Jeugd een inspanningsverplichting inzake het zoeken van vervanging en/of doet Visie op Jeugd een aanbod om op een ander tijdstip de uitvoering van de (resterende) opdracht alsnog doorgang te laten vinden.
- 9.2 De partij die door overmacht wordt verhinderd de overeenkomst te voltooien kan, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de haar verder toekomende rechten, deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden.
- 9.3 Een partij die voorziet dat hij zal tekortschieten in de nakoming door overmacht, meldt deze overmacht onverwijld schriftelijk aan de andere partij.
- 9.4 Indien Visie op Jeugd bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur – zonder enig recht op korting of verrekening - te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

Artikel 10: VERTROUWELIJKHEID / GEHEIMHOUDING

- 10.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is verteld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.



Artikel 11: INTELLECTUEEL EIGENDOM EN AUTEURSRECHTEN

- 11.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 10 (geheimhouding) berusten auteursrechten, alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom van uit de opdracht voortvloeiende projectplannen, trainingsmateriaal en ontwikkelde methodieken bij Visie op Jeugd, tenzij voorafgaand aan de opdracht schriftelijk anders is overeengekomen.
- 11.2 Opdrachtgever verkrijgt na afronding van de opdracht het recht teksten te gebruiken binnen de eigen organisatie, mits de auteursnaam vermeld wordt, tenzij bij aanvang van de opdracht anders is overeengekomen.
- 11.3 Visie op Jeugd behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere werkzaamheden te gebruiken, voor zover hier geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
- 11.4 Indien het auteursrecht is overgedragen aan opdrachtgever, behoudt Visie op Jeugd het recht gemaakte teksten te bewerken en anderszins te gebruiken.

Artikel 12: FACILITEITEN

- 12.1 Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Visie op Jeugd bij een training en/of coaching opdracht wordt voorzien van een passende trainingsruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Visie op Jeugd noodzakelijk of nuttig zijn om de overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Hieronder wordt onder meer begrepen het gebruik van beamer, flipover en mogelijkheid tot afspelen van filmmateriaal.
- 12.2 Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten, is opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.

Artikel 13: KLACHTEN

- 13.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen twee weken na factuurdatum, doch uiterlijk binnen drie weken na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. Voor de afhandeling verwijs ik u naar www.visieopjeugd.nl.

Artikel 14: SLOTBEPALINGEN VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 14.1 Van deze algemene voorwaarden kan slechts bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken.
- 14.2 Visie op Jeugd is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende opdrachten, tenzij partijen anders overeenkomen.
- 14.3 Op elke overeenkomst tussen opdrachtgever en Visie op Jeugd is uitsluitend Nederlands recht van toepassing